

	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ FORMLARI		Doküman No	KTMU-FR-SBE-05
			İlk Yayın Tarihi	01/11/2014
			Revizyon No	02
	DokümanAdı	ENSTİTÜYE KESİN KAYIT DİLEKÇESİ	Revizyon Tarihi	25/12/2017
			Sayfa No	1/3

SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ'NE

BİŞKEK-...../...../20.....

Enstitünüz tarafından yapılan sınav sonucunda Eğitim-Öğretim yılı, yarıyılında Anabilim Dalı programına kesin kayıt hakkı kazanmış bulunmaktayım.

Kesin kayıt için istenilen belgeler doğru ve tam olarak ilişikte sunulmuştur. Kaydımın yapılabilmesi için gereğini saygılarımla arz ederim.

ADI SOYADI:
İMZA :

EKLER:

1. Lisans/5 Yıllık Fakülte dip./Y.Lisans Diploması
2. Nüfus cüzdanı/ID kart örneği
3. Not dökümü (transkript)
4. İkametgah belgesi (yeni tarihli)
5. 2 adet 3x4 (cm) ebadında fotoğraf (fotoğraflar son altı ay içinde, önden, başı ve boynu açık, sakalsız, adayı kolaylıkla tanıtabilecek şekilde olmalıdır)
6. Askerlikle ilişkisi yoktur belgesi (T.C. vatandaşları için)
7. Öğrenci Kimlik ve Kayıt Bilgileri Formu
8. Diploma denklik belgesi (T.C. ve K.C. YÖK dışında mezun olanlar için)
9. Kimlik ücreti 200 SOM

YUKARIDA İSTENİLEN BELGELER NOKSANSIZ OLARAK TESLİM ALINMIŞ VE ÖĞRENCİNİN KAYDI YAPILMIŞTIR

Kayıt yapan memurun

Adı ve Soyadı :

İmzası

Tarih

KTMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 12 1) Kayıt hakkı kazanan adaylar, Enstitü Yönetim Kurulunca istenen belgeleri ilanda belirtilen kayıt tarihi süresi içinde Enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Eksik belge ile kayıt yapılmaz. Enstitü kayıt için istenen belgelerin onaylı örneğini de kabul edebilir. Ancak daha sonra gerektiğinde Enstitü tarafından bu belgelerin aslı istenebilir. Bir belgenin aslının ibraz edilememesi durumunda öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Kayıtlar, şahsen veya noter vasıtasıyla tayin edilen vekil aracılığı ile yaptırılabilir.2)Süresi içinde kesin kayıt yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler. Süresinde kayıt yaptırmayanların yerine, açık kontenjanlara, ilan edilen ye dekler listesindeki adaylardan başarı sırasına göre kesin kayıtları yapılır.

Hazırlayan	Enstitü Sekreteri	Onaylayan	YönetimTemsilcisi
------------	-------------------	-----------	-------------------

	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ FORMLARI		Doküman No	KTMU-FR-SBE-05
			İlk Yayın Tarihi	01/11/2014
			Revizyon No	02
	Doküman Adı	ENSTİTÜYE KESİN KAYIT DİLEKÇESİ	Revizyon Tarihi	25/12/2017
			Sayfa No	2/3

Öğrenci Numarası -----	BAŞVURAN ANA BİLİM DALI -----	Foto
ÖĞRENCİNİN KİMLİK BİLGİLERİ (Öğrenci Dolduracak)		
KAYIT OLDUĞU PROGRAM:		
ADI:		
SOYADI:		
ADI-İNGİLİZ DİLİNDE:		
SOYADI-İNGİLİZ DİLİNDE:		
UYRUĞU:		
MİLLİYETİ:		
CİNSİYETİ:		
BABA ADI:		
ANNE ADI:		
KAN GRUBU:		
ASKERLİK DURUMU:		
NÜFÜSA KAYITLI OLDUĞU:		
İLİ/ İLÇE/MAHALLE		
DOĞUM YERİ/İLİ/ İLÇESİ ve YILI:		
PASAPORT Nu, ID KART Nu.		
T.C.KİMLİK Nu.		
NÜFÜS CÜZDAN Nu.		
MEZUN LİSE		
SON MEZUN ÜNİVER.ÜLKESİ:		
SON MEZUN ÜNİVER. İLİ:		
SON MEZUN OLDUĞU ÜNİVERSİTE:		
MEZUN OLDUĞU BÖLÜM		
YIL		
NOT ORTALAMA		

KTMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 12 1) Kayıt hakkı kazanan adaylar, Enstitü Yönetim Kurulunca istenen belgeleri ilanda belirtilen kayıt tarihi süresi içinde Enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Eksik belge ile kayıt yapılmaz. Enstitü kayıt için istenen belgelerin onaylı örneğini de kabul edebilir. Ancak daha sonra gerektiğinde Enstitü tarafından bu belgelerin aslı istenebilir. Bir belgenin aslının ibraz edilememesi durumunda öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Kayıtlar, şahsen veya noter vasıtasıyla tayin edilen vekil aracılığı ile yaptırılabilir.2)Süresi içinde kesin kayıt yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler. Süresinde kayıt yaptırmayanların yerine, açık kontenjanlara, ilan edilen yedekler listesindeki adaylardan başarı sırasına göre kesin kayıtları yapılır.

Hazırlayan	Enstitü Sekreteri	Onaylayan	YönetimTemsilcisi
------------	-------------------	-----------	-------------------

	SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ FORMLARI		Doküman No	KTMU-FR-SBE-05
			İlk Yayın Tarihi	01/11/2014
			Revizyon No	02
	DokümanAdı	ENSTİTÜYE KESİN KAYIT DİLEKÇESİ	Revizyon Tarihi	25/12/2017
			Sayfa No	3/3

LİSANSÜSTÜ PROG.KAYIT YAPT.EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI	
LİSANSÜSTÜ PROG.GİRİŞ PUANI:	
YABANCI DİL PUANI:	
BİŞKEK'TEKİ ADRESİ:	
KIRGIZİSTAN'DAKİ GSM:	
DAİMİ (İkametgah adresi) :	
İLİ:	
İLÇESİ	
MAHALLE/KÖYÜ/ SOKAK	
EV Nu, DAİRE Nu.	
EV TELEFON Nu.	
E-MAİL:	
Yukarıda yazdığım kimlik bilgilerimin doğru olduğunu tasdik ediyorum	
İMZA:	
TARİH:	

SON DURUM	
(Öğrenci İşleri Birimince Doldurulacak)	
Ayrılış Dönemi : 201../201..	Ayrılış Nedeni : ☐ Mezun ☐ Kaydı Silindi ☐
Ayrılış Tarihi ve EYK :	Öğrencinin Beyanı (Ayrılırken İmzalanacak)
Mezun(sa) Derecesi :	Bütün Belgelerimin Asıllarını Teslim Aldım İmza
Приказ о зачислении:	
Приказ об отчислении:	

KTMÜ Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 12 1) Kayıt hakkı kazanan adaylar, Enstitü Yönetim Kurulunca istenen belgeleri ilanda belirtilen kayıt tarihi süresi içinde Enstitüye vererek kesin kayıtlarını yaptırırlar. Eksik belge ile kayıt yapılmaz. Enstitü kayıt için istenen belgelerin onaylı örneğini de kabul edebilir. Ancak daha sonra gerektiğinde Enstitü tarafından bu belgelerin aslı istenebilir. Bir belgenin aslının ibraz edilememesi durumunda öğrencinin Enstitü ile ilişkisi kesilir. Kayıtlar, şahsen veya noter vasıtasıyla tayin edilen vekil aracılığı ile yaptırılabilir.2)Süresi içinde kesin kayıt yaptırmayan adaylar, mazeretleri dikkate alınmaksızın kayıt haklarını kaybederler. Süresinde kayıt yaptırmayanların yerine, açık kontenjanlara, ilan edilen ye dekler listesindeki adaylardan başarı sırasına göre kesin kayıtları yapılır.

Hazırlayan	Enstitü Sekreteri	Onaylayan	YönetimTemsilcisi
------------	-------------------	-----------	-------------------